

**Департамент образования и науки города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Москвы
«Школа № 1356»**

телефон: (495) 711-50-81

e-mail: 1356@edu.mos.ru

сайт: sch1356uz.mskobr.ru

ИНН 7727190727

КПП 772701001

ОКПО 55258913

ОГРН 1037739241979

117216 г. Москва, ул. Грина, д. 18 «Б»

телефон: (495) 711-50-81

Принято

На заседании педагогического совета

Протокол № 4 от 02.02.2022 г.



Утверждаю:

Директор ГБОУ «Школа №1356»

В.С.Новосельцева

Положение

**о реализации основных общеобразовательных программ с использованием
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в
ГБОУ «Школа №1356»**

1. Общие положения.

1.1. Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ является локальным актом ГБОУ Школа №1356 (далее – Школа) и регулирует вопросы реализации программ общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.16 (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816;
- порядком предоставления доступа к подсистеме «Общегородская платформа электронных образовательных материалов» Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде», внесения в нее информации и предоставления указанной информации пользователям, утвержденным распоряжением Департамента информационных технологий города Москвы и Департамента образования и науки города Москвы от 01.09.2021 № 165р/64-16-443/21;
- методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и

дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Уставом ГБОУ «Школа № 1356»;

- положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ «Школа №1356»

Положение разработано с учетом предложений Педагогического совета Школы по использованию и совершенствованию образовательных технологий, электронного обучения протокол (№ 3 от 27.12.2022 г.)

1.3. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- повышения эффективности и качества предоставляемых Школой образовательных услуг за счет внедрения современных образовательных технологий;

- интенсификации процесса обучения, включая обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению;

- предоставления обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

- индивидуализации обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся (при отсутствии медицинских противопоказаний);

- расширения образовательного контента;

- обеспечения непрерывности обучения в случаях введения режима повышенной готовности, карантина и иных мер, направленных на охрану здоровья граждан, а также в иных чрезвычайных ситуациях.

1.4. Обучение с применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий организуется для обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также для обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

1.5. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку

информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (онлайн-обучение).

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных учебно-методических комплексов, электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места их нахождения.

1.6. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся, допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2. Компетенции Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

2.1. Школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ, при использовании различных форм получения образования и форм обучения или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Введение реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не является изменением формы обучения, формы образования.

2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством электронного журнала и (или) электронного дневника, официального сайта Школы, писем, электронной почты, мессенджеров классных руководителей и (или) учителей, и (или) администрации Школы.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований гигиенических нормативов;

- ведет учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронной форме, в том числе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для обучающихся в очно-заочной форме осуществляется в соответствии с их индивидуальными учебными планами. Индивидуальные учебные планы таких обучающихся утверждаются директором Школы.

2.5. Задания образовательных программ или их частей, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от формы обучения, размещаются в электронном журнале/дневнике¹. Задания могут находиться в учебно-методическом комплексе, который используется для освоения образовательной программы по данному предмету, в МЭШ (Московской электронной школе), а также и на других бесплатных платформах.

2.6. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется самостоятельно Школой, получение согласия родителей (законных представителей) на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не требуется.

2.7. При использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация

¹ В случае, когда обучающийся по заявлению родителей (законных представителей) не использует электронный дневник, информацию, необходимую для освоения образовательных программ, он получает индивидуально через классного руководителя по каналам связи, указанным в письменном заявлении.

2.8. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по 2 моделям:

- модель **непосредственного** осуществления взаимодействия педагога с обучающимися (синхронное обучение);
- модель **опосредованного** осуществления взаимодействия педагога с обучающимися (асинхронное обучение).

2.8.1. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

2.8.2. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом (Приложение №4) либо индивидуальным учебным планом обучающегося.

В рабочем листе определяется объем задания для самостоятельного изучения; сроки консультаций; объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию; сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

2.9. Школа имеет право:

2.9.1. Делать информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах в период с 8.00 до 19.00, за исключением оперативной информации о введении, прекращении, изменении сроков реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.9.2. Организовывать мониторинг качества уроков с использованием ДОТ в целях оценки уровня реализации образовательных программ, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся, оценки качества преподавания.

2.10. Текущий контроль успеваемости в период дистанционного и электронного обучения проводится в аудиторное время, предусмотренное на учебный предмет на основании действующего Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.10.1. В качестве средств текущего контроля успеваемости используются: устные ответы, а также письменные ответы в форме самостоятельной работы, проверочных, лабораторных, практических, творческих, контрольных и диагностических работ, ответов на вопросы онлайн теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты, участие в олимпиадах, конкурсах, независимых диагностиках, зачет результатов, цифровые домашние задания, тесты МЭШ, интерактивные задания МЭШ.

2.10.2. Онлайн-формат контрольной работы (с помощью Google-форм и Microsoft Forms) и работы в группе над проектом (с помощью Google-таблиц, документов, презентаций).

2.10.3. Задания для самостоятельной работы: видео- и фотоотчеты, творческие работы, практические задания, групповые и индивидуальные проекты.

2.10.4. Домашнее задание - самостоятельная деятельность ребенка с учебным материалом без взаимодействия с учителем. При обучении с применением дистанционных технологий необходимо учитывать вариативность: обязательный или рекомендательный характер, срочность: сроки выполнения, значимость: критерии оценивания, альтернативность заданий, домашние задания для групп учащихся.

2.10.4.1 Типы домашних заданий с использованием ЭО, ДОТ: по характеру операций мышления (творческое, репродуктивное), по форме ответа (письменное, устное), по формату заданий (тесты, упражнения-тренажеры, проекты), по источнику (цифровое, из учебников), по форме выполнения (индивидуальное, групповое), по характеру контроля и оценивания (обязательный, выборочный, индивидуальный).

2.10.4.2. По предметам развивающего цикла возможно исключать домашние задания после каждого урока, засчитывать результаты участия учеников в олимпиадах, конкурсах, дополнительном образовании.

2.10.4.3. К домашнему заданию могут быть прикреплены следующие типы контента: электронные учебники, электронная литература, электронное учебное пособие, ссылки на параграфы, текстовые документы, образовательные приложения, видеоматериалы, аудиофайлы, тесты.

2.10.4.4. Дата проверки при создании ЦДЗ выставляется автоматически на следующий урок по расписанию. Отметка выставляется не раньше, чем установлена дата проверки домашнего задания.

При оценивании цифровых домашних заданий, используется шкала перевода: «отлично» – обучающийся выполнил все задание правильно, учитывая временной регламент выполнения ЦДЗ); «хорошо» – обучающийся выполнил не менее 80% задания правильно (выполнение ЦДЗ не более 2 попыток; для ЦДЗ с количеством заданий менее 4-х, выставляется с 66%); «удовлетворительно» – обучающийся выполнил не менее 50% до 74% задания правильно (для ЦДЗ с количеством заданий менее 4-х, выставляется с 33%); «неудовлетворительно» – обучающийся не выполнил задание или выполнил менее 50% задания правильно.

2.10.4.5. При оценивании домашних заданий (не ЦДЗ), используется шкала перевода: «отлично» – обучающийся выполнил все задание правильно; «хорошо» – обучающийся выполнил не менее 80% задания правильно; «удовлетворительно» – обучающийся выполнил не менее 50% задания

правильно; «неудовлетворительно» – обучающийся не выполнил задание или выполнил менее 50% задания правильно.

2.10.5 Промежуточная и итоговая аттестация в период дистанционного и электронного обучения проводится в соответствии с действующим Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3. Порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.1. В случае издания территориальным органом Роспотребнадзора постановления об изоляции лиц, контактных с больными новой коронавирусной инфекцией, для лиц, обучающихся в классе (группе, в которой реализуется общеобразовательная программа дошкольного образования), в котором выявлен больной новой коронавирусной инфекцией, реализация образовательных программ или их частей осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с даты, следующей за датой поступления в Школу информации об обучающемся – больном новой коронавирусной инфекцией.

3.2. В целях реализации мер по изоляции лиц, контактных с больными новой коронавирусной инфекцией, Школа издает приказ, которым определяет:

- порядок информирования обучающихся и родителей (законных представителей) о переходе на дистанционный режим обучения;

- изменения в продолжительности учебного занятия (Приложение 1);

- порядок организации обучения при отсутствии возможности обучающегося посещать уроки при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 2);

- изменения в плане внеурочной деятельности и основные меры по его выполнению посредством предоставления онлайн-досуга, стимулирующего достижение обучающимися личностных и метапредметных образовательных результатов;

- меры психолого-педагогической поддержки обучающихся.

3.3. Сервисом, обеспечивающим организацию всех процессов, связанных со взаимодействием педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ в дистанционном режиме, а также учет в электронной форме посещаемости учебных занятий, является Московская электронная школа.

3.4. Реализация урока (уроков), образовательных программ или их частей осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: используется платформа Microsoft Teams в электронном журнале, в качестве вспомогательных платформ используются Zoom

3.5. На официальном сайте Школы размещается информация с контактными данными по вопросам реализации образовательных программ или их частей, осуществляемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также регулярно публикуется оперативная информация по актуальным вопросам.

3.6. В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) допуск обучающихся в образовательную организацию осуществляется после истечения срока изоляции, а также при наличии медицинского заключения (справки) врача.

4. Обязанности и права обучающихся при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.1. Обучающиеся обязаны:

4.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе дистанционно, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия с применением ДОТ, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.1.2. Соблюдать правила поведения обучающихся во время урока с применением ДОТ (Приложение 3).

4.1.3. Информировать классного руководителя об объективных фактах, препятствующих полноценному пребыванию в технической среде дистанционного обучения; корректно предлагать свои решения и получать конструктивную обратную связь.

4.2. Обучающиеся имеют право:

4.2.1. Консультироваться у классных руководителей по организационным вопросам дистанционного режима обучения в обозначенные интервалы времени.

4.2.2. Задавать вопросы педагогам посредством сообщений через ЭЖД, электронной почты, мессенджеров (сообщения через ЭЖД и электронную почту можно отправлять в любое время, в мессенджеры – в рабочие дни с 9:00 до 18:00).

4.2.3. Использовать образовательные продукты ЭО, согласованные с педагогом, в качестве дополнительного ресурса самоподготовки; предъявлять результаты самоподготовки педагогу для зачета в рамках текущего контроля (по одному предмету не более одной работы в неделю).

4.2.4. Обращаться к классному руководителю с обоснованной, опирающейся на конкретные факты, просьбой об индивидуальном графике освоения рабочих программ в рамках общего расписания дистанционных учебных занятий.

4.2.5. Получать техническую помощь у технических специалистов Школы посредством обращений по электронной почте с описанием технической проблемы и (или) звонка по телефону, указанному на сайте Школы (помощь оказывается оперативно, но не мгновенно).

4.2.6. Запрашивать и получать индивидуальные консультации у педагога-психолога.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение согласуется и утверждается на общих основаниях, предусмотренных Уставом Школы.

5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в связи с изменениями федеральных норм применения ЭО и ДОТ в образовательных организациях и (или) на основании оперативной информации, поступившей в процессе обучения в дистанционном режиме и имеющей принципиальное значение для сохранения качества образования в Школе.

Рекомендуемая продолжительность урока², на котором используются дистанционные образовательные технологии

При использовании электронных средств обучения (ЭСО) с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками и обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет – 5-7 минут, для учащихся 1-4-х классов – 10 минут, для 5-9-х классов – 15 минут.

Общая продолжительность использования ЭСО на уроке не должна превышать

для интерактивной доски: для детей до 10 лет - 20 минут, старше 10 лет - 30 минут;

для компьютера: для детей 1-2 классов – 20 минут, 3-4 классов – 25 минут, 5-9 классов – 30 минут, 10-11 классов – 35 минут.

Примечание.

Урок в режиме онлайн-консультации и другие подобные формы работы, когда учащийся работает с полученным от учителя заданием самостоятельно, при этом задает вопросы учителю, а учитель отвечает на эти вопросы и при необходимости делает комментарии, могут быть равны академическому часу, т.к. не требуют фиксации взгляда на экране.

² На основе п. 189 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

**Порядок представления материалов для электронного обучения при
отсутствии возможности обучающегося посещать уроки с использованием
дистанционных образовательных технологий**

Учитель-предметник, организуя электронное обучение, создает и прикрепляет в электронном журнале инструкцию для обучающихся.

Инструкция размещается не позднее 12:00 дня, предшествующего дню проведения урока.

Инструкция содержит следующую информацию:

1. Тема урока.
2. Рекомендованное время для изучения материала, сроки выполнения заданий. Условия передачи при неуспешном освоении.
3. Ссылка на бумажный учебник с указанием страниц, которые ученику необходимо изучить самостоятельно, или ссылка на авторские материалы учителя/ школы, соответствующие требованиям ФГОС.
4. Вопросы и задания для самопроверки («безотметочные»).
5. Задание или цифровое задание для проверки учителем («оцениваемое задание») с описанием критериев оценивания.
6. Дополнительные ссылки (для любознательных).

Правила поведения обучающихся во время урока с применением дистанционных образовательных технологий

Нормы поведения на уроках с применением дистанционных образовательных технологий в целом не отличаются от правил, принятых в школе: обучающиеся должны быть тактичными и вежливыми, уважать себя и других, не оскорблять собеседников, общаться грамотно.

1. На онлайн-урок (конференцию) нужно заходить не позднее чем за 5-10 минут до её начала.

2. Соблюдать дресс-код.

3. Если нужно задать вопрос, ответить, то обучающийся поднимает «руку» (в правом нижнем углу - значок поднятой руки).

4. На онлайн-уроке должен быть отключен микрофон; включение только после поднятой «руки» или по просьбе учителя.

5. Во время устного ответа обучающийся обязательно включает камеру.

6. Чат конференции используется для сообщений о технических сложностях и в образовательных целях.

7. На время занятия нужно отключить звук телефона и других устройств, которые могут создать шум.

8. Во время занятий нельзя есть, жевать жевательную резинку.

9. Нельзя находиться в позе «лежа» или «полулежа» во время урока.

10. В случае технического сбоя, сбоя в связи или разъединения интернет-соединения во время урока необходимо попытаться «вернуться» на урок (если вернуться не получится, то воспользоваться заданием для электронного обучения).

Организация перемен

1. Во время перемен обучающийся не должен взаимодействовать с компьютером и другими гаджетами. Не рекомендуется делать в это время уроки, домашнее задание.

2. Рекомендуется сменить деятельность: сделать гимнастику для глаз или устроить физкультминутку, подышать свежим воздухом, переключиться на другую деятельность.

